



## ISTITUTO COMPRENSIVO MASERADA E BREDA DI PIAVE

Via dello Stadio, 3 - CAP 31052 Maserada sul Piave (TV)

tel. 0422778028 - Cod. meccanografico TVIC85700G - C.F. 94105490265

PEC tvic85700g@pec.istruzione.it - PEO tvic85700g@istruzione.it sito istituzionale: www.icmaserada.edu.it

# LINLEE GUIDA FAMIGLIA SCUOLA INFANZIA CANDELU' a.s. 2025-2026

Con il presente documento si indicano alle famiglie le linee guida da osservare, in ottica collaborativa, per garantire ai bambini una permanenza sicura e accogliente, attraverso il buon funzionamento della vita scolastica.

### ORARIO CONSUETO

Lunedì	Martedì	Mercoledì	Giovedì	Venerdì
entrata: 8:00 (fino alle ore 9.00)	entrata: 8:00 (fino alle ore 9.00)	entrata: 8:00 (fino alle ore 9.00)	entrata: 8:00 (fino alle ore 9.00)	entrata: 8:00 (fino alle ore 9.00)
uscita: 15:30 (fino alle ore 16.00)	uscita: 15:30 (fino alle ore 16.00)	uscita: 15:30 (fino alle ore 16.00)	uscita: 15:30 (fino alle ore 16.00)	uscita: 15:30 (fino alle ore 16.00)
mensa: 12.00 - 13.00	mensa: 12.00 - 13.00	mensa: 12.00 - 13.00	mensa: 12.00 - 13.00	mensa: 12.00 - 13.00

### ENTRATA ANTICIPATA

Per l'A.S. 2025/26, è prevista la possibilità di entrata anticipata per le famiglie che ne manifestano esigenza a partire dalle ore 7:45.

Per il prossimo anno scolastico, l'eventuale richiesta di accoglienza anticipata dalle ore 7.45 alle ore 8.00 dovrà pervenire entro il 30 Agosto 2026. Si ricorda che alla domande dovranno essere allegati anche la dichiarazione del datore di lavoro e l'autocertificazione sullo stato di famiglia, la documentazione dovrà essere consegnata ai collaboratori della scuola dell'infanzia. Si precisa che il numero massimo di bambini ammessi al servizio di accoglienza anticipata sarà di 10 per l'intero plesso; le domande saranno accolte in base all'ordine di arrivo. Qualora il numero dei posti regolamentati risultasse inferiore al numero delle richieste sarà possibile accogliere ulteriori

domande nel corso dell'anno.

Per altri dettagli relativi agli orari si invita a consultare il Regolamento d'Istituto disponibile sul sito dell'Istituto al seguente link:

(<https://icmaserada.edu.it/documento/regolamento-distituto-2/>).

## **ACCOGLIENZA DEI NUOVI ISCRITTI**

L'inserimento sarà graduale e personalizzato in base delle esigenze di ciascun/a bambino/a: insegnanti in accordo con la famiglia concorderanno l'avvio dei pranzi a scuola e l'inizio della frequenza pomeridiana.

## **ANTICIPATARI**

I bambini che **compiono tre anni entro il 30 aprile 2026** possono richiedere l'iscrizione alla scuola dell'Infanzia; la frequenza è subordinata:

- alla disponibilità dei posti e all'esaurimento di eventuali liste di attesa (come da regolamento formazioni classi iniziali)
- alla funzionalità dei locali e delle dotazioni per rispondere alle diverse esigenze dei bambini di età inferiore ai tre anni;
- alla valutazione pedagogica e didattica, da parte del collegio dei Docenti, dei tempi e delle modalità dell'accoglienza.
- al padroneggiamento/raggiungimento di alcune autonomie di base.

## **SOSTA DEI GENITORI**

La sosta dei genitori all'interno dei locali, limitata alle zone indicate all'occorrenza e negli orari previsti, durerà il tempo necessario ai saluti e a brevi comunicazioni alle insegnanti, salvo necessità diverse come, per esempio, il periodo dell'inserimento iniziale.

## **ENTRATE**

Gli insegnanti e/o i collaboratori scolastici prendono in carico i bambini all'ingresso oppure in un locale scolastico appositamente individuato, che verrà comunicato al momento dell'entrata.

Entrata consueta: dalle ore 8.00 alle ore 9.00.

Entrata dei bambini con pranzo a casa: dalle ore 13.15 alle ore 13.30

## **USCITE**

I Genitori verranno a riprendere i bambini all'ingresso principale.

Uscita senza pranzo per tutte le sezioni ore 11.50/12.00.

Uscita con pranzo per tutte le sezioni ore 13.15-13.30

Uscita pomeridiana per tutti i bambini: dalle ore 15.30 alle ore 16.00.

## **CONSEGNA DEI BAMBINI**

I bambini al momento dell'uscita verranno affidati ai genitori o a persone maggiorenni delegate dagli stessi a tale incarico.

## **ABBIGLIAMENTO E MATERIALI**

Per favorire l'autonomia e la libertà di movimento si consiglia un abbigliamento semplice e comodo come per esempio tute sportive o altro vestiario facile da togliere e da indossare (no jeans, cinture, bottoni, camicie ecc.). É auspicabile che anche le scarpe siano comode e facilmente calzabili autonomamente dal bambino. Per questioni di sicurezza sono vietati: braccialetti, collane, orecchini pendenti e monili in genere.

Si richiede:

- Una borraccia ad uso personale.
- Un sacchettino di stoffa contenente un cambio completo adeguato alla stagione (mutandine, canottiera, calzini, pantaloni, maglietta)
- Un paio di scarpe comode o pantofole da usare all'interno.
- Un paio di stivaletti per andare in giardino quando c'è fango.
- Una maglietta grande o un vecchio grembiule da usare per le attività pittoriche.
- Una confezione di fazzoletti di carta.
- Una confezione di salviette umidificate.
- Un rotolo di carta assorbente.
- Una confezione di sacchetti in nylon.
- Solo per i nuovi iscritti: 4 foto tessera recenti del bambino e 1 foto 10x13.

Tutti gli oggetti personali devono essere contrassegnati con il nome dell'alunno/a.

Chiediamo di NON portare da casa giochi o altri oggetti (esclusi eventuali oggetti transizionali da concordare con l'insegnante) e di non lasciare nell'armadietto cibo, bevande o denaro.

## **MENSA**

Il menù è predisposto da personale specializzato in alimentazione, nel rispetto delle prescrizioni dietetiche previste. Per una corretta educazione alimentare tutti i bambini assumeranno gli alimenti previsti dal menù giornaliero, salvo giustificate motivazioni, che andranno comunicate al Comune di

Maserada sul Piave. Tutte le informazioni relative alla gestione della mensa sono pubblicate sul sito istituzionale del Comune.

Al fine di promuovere corrette abitudini alimentari è importante che le bambine e i bambini arrivino al mattino dopo aver consumato un'adeguata colazione a casa. La merenda del mattino e del pomeriggio sarà condivisa con pane, prodotti da forno, Yogurt, budino o frutta fornita dalla mensa.

## **MEDICINALI**

La richiesta formale di somministrazione di farmaci deve essere presentata dai genitori, o dagli esercenti la potestà genitoriale, unitamente alla prescrizione del medico curante, al Dirigente Scolastico, utilizzando la procedura prevista pubblicata nel Sito, nella sezione Circolari: "Somministrazione di farmaci a scuola".

## **ASSENZE**

E' necessario avvisare telefonicamente in caso di assenza del bambino o qualora ci fosse la necessità di arrivo e di uscita in orari diversi da quelli stabiliti.

Per un viaggio familiare invece si raccomanda di comunicare con largo anticipo il periodo di assenza previsto, attraverso compilazione del modulo specifico che dovrà essere vidimato dal Dirigente Scolastico. Tutti i moduli sono scaricabili dal sito della scuola.

## **USCITE DIDATTICHE CON I BAMBINI**

Le uscite a scopo didattico che si effettuano con il pullman, al di fuori del territorio comunale, necessitano di un'apposita autorizzazione da parte dei genitori, che verrà consegnata nei giorni precedenti l'uscita didattica.

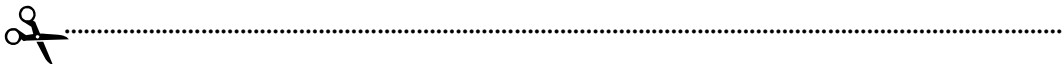
Le uscite o le passeggiate che si effettuano nei dintorni della scuola richiedono un'unica autorizzazione che verrà fatta sottoscrivere ai genitori tramite apposito modulo.

## **ALTRO**

Si chiede di collaborare per la sicurezza dei/delle bambini/e ricordando che:

- al momento dell'ingresso a scuola il bambino va affidato alle collaboratrici scolastiche o alle insegnanti.
- il saluto sia all'accoglienza sia al commiato è gesto apprezzato ed evita spiacevoli disguidi.
- è importante controllare le comunicazioni e riconsegnare i moduli compilati nei termini previsti.
- le porte di accesso della scuola vanno sempre chiuse.
- non è concesso parcheggiare davanti al cancello né sostare in giardino al termine della giornata scolastica.

- si raccomanda di non far indossare ai bambini oggetti di valore, in caso di smarrimento le insegnanti non si assumono la responsabilità di tale perdita.



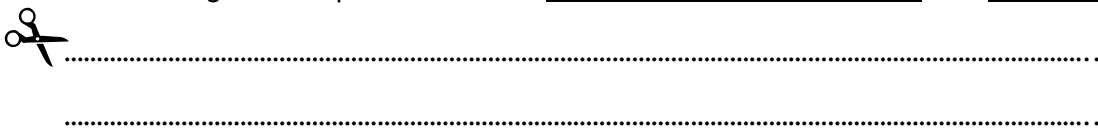
**LINE**  
**E GUIDA FAMIGLIA**  
 SCUOLA  
 INFANZIA a.s.  
 2025-2026

Con il presente documento si indicano alle famiglie le linee guida da osservare, in ottica collaborativa, per garantire ai bambini una permanenza sicura e accogliente, attraverso il buon funzionamento della vita scolastica.

Nome - Cognome alunno-a \_\_\_\_\_ Sezione \_\_\_\_\_

Luogo, data: \_\_\_\_\_

Firma del/i genitore/i per accettazione \_\_\_\_\_



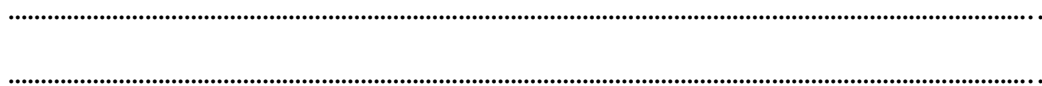
**LINE**  
**E GUIDA FAMIGLIA**  
 SCUOLA  
 INFANZIA a.s.  
 2025-2026

Con il presente documento si indicano alle famiglie le linee guida da osservare, in ottica collaborativa, per garantire ai bambini una permanenza sicura e accogliente, attraverso il buon funzionamento della vita scolastica.

Nome - Cognome alunno-a \_\_\_\_\_ Sezione \_\_\_\_\_

Luogo, data: \_\_\_\_\_

Firma del/i genitore/i per accettazione \_\_\_\_\_



**LINE**  
**E GUIDA FAMIGLIA**  
 SCUOLA  
 INFANZIA a.s.  
 2025-2026

Con il presente documento si indicano alle famiglie le linee guida da osservare, in ottica collaborativa, per garantire ai bambini una permanenza sicura e accogliente, attraverso il buon funzionamento della vita scolastica.

Nome - Cognome alunno-a \_\_\_\_\_ Sezione \_\_\_\_\_

Luogo, data: \_\_\_\_\_

Firma del/i genitore/i per accettazione \_\_\_\_\_